

QUESTEMBERT COMMUNAUTÉ RECRUTE**1 régisseur Technique pour son centre Culturel « Asphodèle »**

Questembert Communauté, 13 communes (département 56) – 23 000 hab., recrute 1 régisseur technique à temps complet, pour son centre Culturel Asphodèle

Prise de poste à compter du 1^{er} septembre 2019

Placé sous l'autorité de la responsable du centre culturel, vous exercerez les fonctions suivantes :

Fonctions principales du poste :

- Gérer les salles, en assurant la préparation et l'accueil des manifestations (yc régie technique).
- Accompagner la communauté de communes sur les points techniques et sur la logistique lorsqu'elle est organisatrice.
- Assurer l'entretien de l'équipement et veiller à son bon fonctionnement

Missions principales :**► Préparation et accueil des concerts**

- Réception et décryptage des fiches techniques des artistes
- Planification des installations nécessaires à la réalisation des spectacles ou des événements; assister aux répétitions et ajuster les moyens techniques aux contraintes du spectacle ; mettre à jour les fiches techniques
- Demande de devis auprès des prestataires (son, lumières...)
- Mise en place de la salle (gradins, chaises...)
- Coordination de l'équipe technique
- Encadrement et gestion des plannings des intermittents en liaison avec les services techniques de la communauté et personnel SSIAP1

► Accompagnement

- Accompagnement technique et logistique de la communauté de communes dans ses différentes manifestations : spectacles, expositions

► Gestion de l'équipement

- Organisation de la maintenance et du contrôle, en relation avec les Services Techniques
- Suivi et planification des travaux
- Gestion des stocks de consommables,

► Gestion du bâtiment, du mobilier

- Garant de la sécurité, suivi de l'entretien, l'aménagement des espaces,
- Gestion et entretien du mobilier en lien avec le responsable du centre culturel

► Service de secours incendie et d'aide à la personne

- Mise en application des règles de sécurité et de prévention contre l'incendie dans les ERP (Établissement Recevant du Public)

Missions secondaires :

- Installation et mise en place d'expositions dans le hall
- Participation technique (son, lumière...) pour les différents événements de la communauté de communes (Festimômes, spectacles de fin d'année.....)
- Entretien et maintenance du matériel scénique
- Entretien et petits travaux sur le bâtiment
- Prise en charge de stagiaires (stage découverte, demandeurs d'emploi en formation)

Selon les nécessités de service, l'agent peut être amené à effectuer des missions relevant de son champ de compétences, non mentionnées dans cette fiche de poste.

SAVOIRS/CONNAISSANCE

- SSIAP1 (Service de secours incendie et d'aide à la personne) souhaité
- SST (Sauveteur Secouriste du Travail)
- Habilitation nacelle, électrique (BR) souhaité
- Méthodes de diagnostic et techniques d'inventaire
- Sécurité dans les ERP
- Règles juridiques et techniques des contrôles de sécurité
- Bases techniques (électricité, son, éclairage...)
- Techniques et outils de planification
- Logiciels et matériels informatiques spécialisés

SAVOIRS FAIRE / COMPETENCES TECHNIQUES

- Maîtrise des techniques de sonorisation, montage de plan d'éclairage, programmeur console lumière, matériel de projection (diapo et vidéo)
- Etre à l'écoute des différentes demandes pour pouvoir y répondre dans la limite des contraintes liées à un ERP, savoir s'adapter
- Savoir conduire un état des lieux du niveau d'équipement et d'entretien des équipements, des matériels et lieux de spectacle
- Savoir planifier et coordonner les moyens humains et matériels nécessaires à l'organisation technique d'un spectacle (temps de transport, montage, mise en œuvre et démontage de matériels)

SAVOIRS ETRE / APTITUDES

- Organisation, sens du travail en équipe
- Disponibilité
- Polyvalence
- Patience
- Dynamisme et réactivité
- Travail en hauteur

Niveau d'expérience requis

- Expérience souhaitée sur un poste similaire

Renseignements liés au poste

- 35 h annualisées
- Horaires irréguliers avec amplitude variable en fonction des astreintes liées à l'organisation des spectacles (nuits, week-ends)
- Rythme de travail soutenu, pics d'activité liés à la programmation des spectacles
- Disponibilité
- Habilitation et qualification pour le travail en hauteur et la sécurité électrique
- PERMIS B exigé
- Grade : adjoint technique – adjoint technique principal de 1ère ou 2ème classe - agent de maîtrise
- Recrutement par voie statutaire ou, à défaut, par voie contractuelle
- Régime indemnitaire /Prestations CNAS
- Congés annuels lors de la fermeture de la structure

Les candidatures (lettre de motivation manuscrite, CV) devront être adressées au plus tard le 19 avril 2019 à Mme La Présidente de Questembert Communauté, 8 avenue de la Gare, 56231 QUESTEMBERT Cedex ou par mail : rh@qc.bzh