



## Technicien(ne) bâtiments-énergies

**Employeur :** Ville de Questembert  
Place du Général de Gaulle – BP 4014  
56230 QUESTEMBER

**Lieu de travail :**  
Hôtel de ville  
Place du Général de Gaulle – BP 4014  
56230 QUESTEMBER

**Poste à pourvoir le : 01/01/2026**

**Date limite de candidature : 15/12/2025**

**Grades recherchés :** Technicien, technicien principal 2ème classe, technicien principal 1ère classe, Agent de maîtrise, agent de maîtrise principal

**Temps de travail : Temps complet**

### Description du poste à pourvoir

La commune de Questembert, 8300 habitants, ville centre d'une communauté de communes de 23.000 habitants, recrute, sous statut de la fonction publique (titulaire, stagiaire, inscrit sur liste d'aptitude) ou à défaut contractuel, **un(e) technicien(ne) bâtiments-énergies**. Sous la responsabilité de la Directrice du pôle cadre de vie et environnement, il ou elle prendra en charge la gestion du patrimoine bâti : les études, les travaux, le suivi des contrats d'énergies, de maintenance et des ERP.

### Missions principales :

-Assurer le suivi réglementaire des bâtiments communaux (contrôles obligatoires ERP et ERT) et la conduite des travaux de mise en conformité, lever des prescriptions, préparer et assister aux visites de la commission sécurité et assurer la veille réglementaire dans le secteur du bâtiment et plus spécifiquement des ERP et des ERT ;

-Gérer activement les travaux d'entretien et de maintenance des équipements et du patrimoine bâti ainsi que les contrats d'entretien et les marchés de maintenance préventive et curative au plus proche des besoins de la collectivité ;

-Proposer et mettre en oeuvre un plan d'actions de rénovation des bâtiments et de renouvellement des équipements afin d'en améliorer la consommation énergétique, l'entretien/maintenance et leur longévité ;

-Assurer le suivi et l'optimisation des dépenses de fluides (électricité, gaz, eau et réseau de chaleur etc.) ;

-Assurer ou suivre les missions de maîtrise d'oeuvre : recensement des besoins et prévision des travaux, établir des chiffrages, rédiger les documents techniques pour la passation des marchés publics (DCE), suivre l'exécution des marchés jusqu'à réception des travaux (loi MOP, code de la construction et de l'habitation, réglementation thermique, méthode de diagnostic,

notions techniques en construction, connaissances du Code de la Commande publique, CCAG travaux, DTU et règles de la construction...)

**Profil demandé :**

- Qualification et/ou expérience significative en construction, en maintenance des bâtiments et en énergie (Bac +2/3 technicien en Génie Thermique et Energie ou équipement technique du bâtiment....)
- Compétences techniques en thermique du bâtiment
- Bonne connaissance de l'environnement sécuritaire des bâtiments publics (ERP et ERT)
- Bonne lecture et interprétation de fiches techniques et des plans
- Maîtrise des outils informatiques (bureautique, Autocad)
- Sens du service public et des responsabilités, aptitudes à la conduite de projets
- Méthodique, rigoureux et bonne gestion des priorités et adaptation
- Permis B

**Infos complémentaires :**

Rémunération statutaire+RIFSEEP+CIA+participation à la protection sociale complémentaire (15€/mois santé et 20€/mois prévoyance)+prise en charge à 75% des frais de transport public et /ou forfait mobilité durable+CNAS+titres déjeuner (72€/mois dont 36€ à la charge de l'agent)+ temps de travail de 39h possible avec 23 jours de RTT+activité sportive proposée une fois par semaine

Renseignements auprès de Mme Louise GERARD, Directrice du pôle cadre de vie et environnement au 07 86 09 08 92

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation, CV et dernier arrêté de situation administrative) par voie postale à Monsieur le Maire, place du Général de Gaulle, BP 4014, 56230 QUESTEMBERT ou par courrier électronique à l'adresse suivante [s.berthy@mairiequestembert.bzh](mailto:s.berthy@mairiequestembert.bzh)